



**ISTITUTO COMPRENSIVO  
"Domenico Matteucci" – Faenza Centro**

Codice meccanografico RAIC82200C – Codice Fiscale 81002000396 - Codice univoco UF755B

E-mail: [raic82200c@istruzione.it](mailto:raic82200c@istruzione.it) Sito Web: [www.icmatteuccifaenza.edu.it](http://www.icmatteuccifaenza.edu.it)

Pec: [raic82200c@pec.istruzione.it](mailto:raic82200c@pec.istruzione.it)

Via Martiri Ungheresi, 7  
48018 FAENZA (RA)

Tel. 0546-21277  
Fax 0546-22078

**REGOLAMENTO PER L'USO DELL' AULA DI INFORMATICA**

Ai laboratori si accede solo per ragioni inerenti l'attività scolastica, sia di tipo strettamente didattico che di organizzazione del lavoro individuale del docente. La prenotazione dell'aula informatica si effettuerà preferibilmente nei giorni precedenti l'uso della stessa, su supporto cartaceo. Nel caso in cui l'aula informatica risultasse non occupata, il docente può comunque utilizzarla anche se non preventivamente prenotata, compilando l'apposito registro. L'utilizzo dell'aula informatica e delle attrezzature comporta l'accettazione incondizionata del presente regolamento.

**INSEGNANTI**

1. I docenti che si recano in aula informatica devono compilare in ogni sua parte il registro dell'aula e apporre la propria firma.
2. Gli insegnanti sono responsabili dell'uso di attrezzature, programmi o quant'altro presenti nel laboratorio. Gli alunni non devono mai essere lasciati senza sorveglianza e non possono essere impegnati in lavori diversi da quelli proposti dal docente; la mancata sorveglianza degli alunni o del rispetto del presente Regolamento comporta la corresponsabilità su eventuali danni o disfunzioni alle macchine.
3. L'insegnante, all'entrata e all'uscita dall'aula, dovrà verificarne lo stato (danni, manomissioni, ordine ecc.) e comunicare tempestivamente eventuali anomalie all'Animatore Digitale e al Dirigente Scolastico.

**ALUNNI**

1. Gli alunni sono tenuti ad utilizzare i PC solo ed esclusivamente per le attività didattiche proposte dagli insegnanti e a seguire le procedure di lavoro indicate dai docenti stessi.
2. Agli alunni è assolutamente vietato spostarsi da una postazione all'altra e toccare con le dita il monitor dei PC.
3. L'uso di stampanti e scanner deve essere autorizzato e controllato dal docente accompagnatore.
4. Gli alunni devono aprire e chiudere correttamente la sessione di lavoro sui PC e spegnere la macchina in modo adeguato.
5. Non possono essere scaricati programmi sui PC tranne quelli in uso per le diverse discipline e dovrà sempre essere il docente responsabile della classe ad effettuare le diverse operazioni.

6. La ricreazione deve essere sempre effettuata nella propria classe e non in aula informatica, dove è fatto divieto di mangiare e bere.

#### REGOLAMENTO USO INTERNET

1. La navigazione in Internet da parte degli alunni non è libera, ma progettata, guidata e seguita dall'insegnante.

2. L'utilizzo delle attrezzature informatiche, della rete didattica e di internet da parte dei docenti deve avvenire esclusivamente per motivi di servizio e per i fini istituzionali di questa Scuola.

**Delibera del Consiglio di Istituto n.198 del 21 dicembre 2021**